

Приложение № 6
к приказу председателя
Контрольно - счетной палаты
Тарасовского района
от «01» февраля 2018 № 12-од

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель
Контрольно-счётной палаты

Тарасовского района
А.С. Пруцакова

СТАНДАРТ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ СФК-6
«ПРОВЕРКА ИСПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ДОЛГОСРОЧНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ»

2018 ГОД

1. Общие положения.

1.1. Стандарт финансового контроля «Проверка исполнения муниципальных долгосрочных целевых программ» (далее – Стандарт) предназначен для методологического обеспечения деятельности Контрольно-счётной палаты Тарасовского района (далее – Контрольно-счётная палата) и содействия качественному выполнению задач Контрольно-счётной палаты, повышению эффективности контрольной деятельности.

1.2. Стандарт разработан в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и Положением о Контрольно-счётной палате Тарасовского района.

1.3. Стандарт определяет общие требования и единые организационно-правовые, информационные, методические основы проведения проверок исполнения муниципальных долгосрочных целевых программ в пределах полномочий и задач, возложенных на Контрольно-счётную палату.

Настоящий Стандарт устанавливает:

- основные цели и задачи проведения проверок исполнения муниципальных долгосрочных целевых программ;
- общие требования к организации, подготовке и проведению проверок исполнения муниципальных долгосрочных целевых программ;
- требования по оформлению результатов проверок исполнения муниципальных долгосрочных целевых программ.

Стандарт предназначен для использования должностными лицами Контрольно-счётной палаты, участвующими в организации и проведении проверок исполнения муниципальных долгосрочных целевых программ.

2. Общая характеристика проверок исполнения муниципальных долгосрочных целевых программ.

2.1. Муниципальные долгосрочные целевые программы являются увязанным по ресурсам, исполнителям и срокам осуществления комплексом мероприятий, направленных на решение приоритетных социально-

экономических, научно-технических, экологических и других важнейших задач и достижение требуемого конечного результата в установленные сроки.

Муниципальные долгосрочные целевые программы должны быть направлены на достижение общественно значимых и, как правило, количественно измеримых результатов деятельности администраторов бюджетных средств с одновременным мониторингом и контролем за достижением намеченных целей и результатов, а также обеспечением качества внутриведомственных процедур бюджетного планирования и финансового менеджмента. Поэтому на эти моменты необходимо акцентировать особое внимание.

2.2. Целью проверок исполнения муниципальных долгосрочных целевых программ является оценка выполнения предусмотренных муниципальной долгосрочной целевой программой комплекса мероприятий, проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств, направленных на реализацию муниципальных долгосрочных целевых программ, оценка достижения целей и ожидаемых результатов от реализации муниципальных долгосрочных целевых программ, критериев и целевых индикаторов их достижения.

2.3. Задачами проверок исполнения муниципальных долгосрочных целевых программ являются:

- получение полной и достоверной информации об исполнении мероприятий муниципальных долгосрочных целевых программ;
- проверка соблюдения целевого назначения средств, направленных на реализацию мероприятий муниципальных долгосрочных целевых программ;
- оценка результативности, эффективности и экономности использования средств, направленных на реализацию мероприятий муниципальных долгосрочных целевых программ;
- оценка достижения целей муниципальных долгосрочных целевых программ с учетом количественных показателей, взаимоувязанных с финансовыми затратами, необходимыми для их достижения.

При проведении проверок исполнения муниципальных долгосрочных целевых программ необходимо проанализировать объем ассигнований, предусмотренных на их реализацию, на предмет его достаточности для достижения планируемых результатов, взаимосвязанность предусмотренных муниципальными долгосрочными целевыми программами мероприятий с показателями планируемых результатов, целей муниципальных долгосрочных целевых программ и целевых индикаторов их достижения.

3. Общие требования к организации, подготовке и проведению проверок исполнения муниципальных долгосрочных целевых программ.

3.1. Организация проверок исполнения муниципальных долгосрочных целевых программ включает три этапа, каждый из которых характеризуется выполнением определенных задач:

- подготовка к проведению проверки;
- проведение проверки;
- оформление результатов проверки.

3.1.1. На этапе подготовки к проведению проверки проводится предварительное изучение предмета и объектов проверки, определяются цели, вопросы и методы проведения контрольного мероприятия.

По итогам данного этапа оформляется и подписывается распоряжение на проведение проверки, утверждается программа проверки, формируются и направляются запросы о предоставлении необходимой информации.

3.1.2. На этапе проведения проверки осуществляется анализ информации, полученной по запросам Контрольно-счётной палате, и (или) проводится исследование фактических данных по предмету проверки непосредственно на объектах контрольного мероприятия. При необходимости формируются доказательства в соответствии с целями проверки и обоснования выявленных фактов нарушений и недостатков.

В процессе проведения данного этапа формируются акты по результатам проверки (при необходимости – сводные акты) и рабочая документация.

3.1.3. На этапе оформления результатов проверки осуществляется ознакомление руководителя или иного ответственного должностного лица объекта (объектов) проверки с актом (сводным актом), формируется отчет, содержащий выводы и предложения (рекомендации), и другие документы, подготавливаемые по результатам проверки в соответствии с Регламентом.

Продолжительность проведения каждого из указанных этапов зависит от особенностей предмета или деятельности объектов контрольного мероприятия.

3.2. Объектами проверки исполнения муниципальных долгосрочных целевых программ являются государственные заказчики (государственные заказчики – координаторы), разработчики, исполнители и бюджетополучатели в рамках реализации программы:

- главные распорядители и распорядители средств бюджета Тарасовского района;
- учреждения (казенные, бюджетные, автономные);
- органы местного самоуправления;
- муниципальные унитарные и казенные предприятия;
- иные организации и предприятия.

При выборе объектов проверки необходимо учитывать объемы бюджетных средств, направленных на финансирование мероприятий программы.

3.3. При проведении проверок исполнения муниципальных долгосрочных целевых программ необходимо рассмотреть следующие вопросы:

- оценка четкости и конкретности формулировок целей муниципальной долгосрочной целевой программы, их реальной достижимости;
- наличие и реализация подпрограмм муниципальной долгосрочной целевой программы;
- проверка использования средств на реализацию мероприятий муниципальной долгосрочной целевой программы, эффективность, результативность, обоснованность произведенных расходов, наличие документов, подтверждающих привлечение средств из внебюджетных источников;
- организация системы размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд и их эффективность;
- проверка исполнения муниципальных контрактов (договоров), заключаемых муниципальным заказчиком программы с исполнителями программных мероприятий;
- анализ освоения бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение программных мероприятий;
- обоснованность и достоверность объема ресурсного обеспечения программ (в частности, финансового, материально-технического, кадрового), увязка программных мероприятий по срокам и ресурсам;
- оценка результатов реализации муниципальной долгосрочной целевой программы (индикаторов экономической и социальной

эффективности, предоставление услуг определенного качества и объема), целевых значений каждого из показателей, необходимых и достаточных для оценки результатов реализации муниципальной долгосрочной целевой программы;

- анализ программных мероприятий на предмет отсутствия (наличия) дублирования с мероприятиями других муниципальных долгосрочных целевых программ;

- анализ отчетности об исполнении муниципальной долгосрочной целевой программы;

- оценка управления реализацией муниципальной долгосрочной целевой программой;

- анализ системы контроля за реализацией муниципальной целевой программы, результаты и эффективность данного контроля;

- размещение информации о разработке и реализации муниципальных долгосрочных целевых программ на сайтах государственных заказчиков (государственных заказчиков – координаторов) муниципальных долгосрочных целевых программ.

4. Оформлению результатов проверок исполнения муниципальных долгосрочных целевых программ.

Подготовка и оформление результатов проверок исполнения муниципальных долгосрочных целевых программ проводится в соответствии с общим порядком подготовки и оформления результатов контрольного мероприятия, установленным Регламентом.